



PRAKTYKA ZAWODOWA

PRZEWODNIK 2019/2020

Wydział Hodowli i Biologii Zwierząt UTP w Bydgoszczy

Uzupełnieniem nabywania wiedzy teoretycznej w procesie nauczania jest praktyka zawodowa rozwijająca umiejętności

W programie nauczania praktyka stanowi szczególny element i jest obowiązkowa. Należy traktować ją jak przedmiot. Warto jednak zorganizować ją w miejscu, które stanowić będzie o potencjalnych możliwościach rozwoju zawodowego. Należy pamiętać, że to właśnie odbycie stażu często determinuje ukierunkowanie dalszej kariery zawodowej. Świadomy wybór ciekawego miejsca praktyk przekłada się na lepszy start w karierze zawodowej. Zasady przebiegu praktyk zawodowych ujęto w Regulaminie Praktyk

Jak to działa?

Aktualnie funkcję opiekuna wydziałowego nad studenckimi praktykami zawodowymi na Wydziale Hodowli i Biologii Zwierząt sprawuje dr inż. Mirosław Banaszak z Katedry Hodowli Zwierząt (pok. 429, piętro IV, miroslaw.banaszak@utp.edu.pl). Dodatkowo, wyznaczeni są również Opiekunowie kierunkowi i Opiekunowie dydaktyczni. Pamiętajmy, że są to osoby uprawnione do skontrolowania przebiegu praktyk zawodowych.

W programie kształcenia praktyka zawodowa stanowi szczególnie element i jest obowiązkowa

Praktyka zawodowa może zostać zorganizowana w kraju jak i za granicą. Aby prawidłowo zorganizować praktyki za granicą warto zasięgnąć informacji o programie Erasmus + (u dr Magdaleny Kolendy, pok. 312, piętro III, Magdalena.Kolenda@utp.edu.pl).

Jak to zorganizować?

Praktyka może być zorganizowana w miejscu wybranym przez Studenta/Studentkę lub w jednostce zaproponowanej przez Wydział Hodowli i Biologii Zwierząt UTP (baza miejsc praktyk). Praktyka jako przedmiot odbywa się w sezonie wakacyjnym odpowiednio dla studentów w VI semestrze Kierunku Zootechnika 6 tyg., Zoofizjoterapia i Ogrody Zoologiczne oraz Inspekcja Weterynaryjna 4 tyg. (po 40 godzin zegarowych tygodniowo dla wszystkich wymienionych kierunków).

W przypadkach specjalnych możliwe jest złożenie wniosku o indywidualny tryb praktyk – odbycie ich w innym niż w regulaminowym terminie. Wniosek należy złożyć do pani dr Aleksandry Roślewskiej – Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia (w godzinach pracy dziekanatu Wydziału Hodowli i Biologii Zwierząt lub drogą mailową: Aleksandra.Roslewska@utp.edu.pl). Po uzyskaniu pozytywnej decyzji, można przystępować do organizacji praktyk.

Studenci, którzy samodzielnie i z własnej inicjatywy wyszukają sobie miejsce odbywania praktyk zawodowych, muszą pamiętać, że należy podać dane kontaktowe do firmy/gospodarstwa/jednostki Wydziałowemu Koordynatorowi Praktyk, aby dopełnił on podpisania umowy na praktyki – która może nie być wymagana przez wszystkie jednostki. Dopiero po jej podpisaniu Student może dziać się w miejscu odbywania praktyk.

Krok po kroku

- Etap 1: wybór miejsca i uzyskanie zgody na odbywanie praktyk przez Studenta/Studentkę;
- Etap 2: jeśli jest taka potrzeba ze strony jednostki – przekazać dane firmy/jednostki/gospodarstwa do Wydziałowego Opiekuna Praktyk Studenckich w celu zorganizowania Umowy na odbywanie praktyk;
- Etap 3: dopiąć pozostałe formalności: zgłosić mailem adres praktyk, NIP (jeśli jednostka taki posiada), podać dane opiekuna praktyk i jego numer telefonu oraz terminy odbywania praktyk do Wydziałowego Opiekuna Praktyk Studenckich (mirosław.banaszak@utp.edu.pl), podpisać w Dziekanacie ds. Studenckich Oświadczenie o ubezpieczeniu i pobrać Dzienniczek Praktyk;

*Warto, aby w przypadku wyjazdu **zapewnić sobie ubezpieczenie dodatkowe.***

- Etap 4: odbyć praktykę;
- Etap 5: rozliczyć się z praktyki – Dzienniczek praktyk oraz Sprawozdanie z praktyk powinny zostać złożone w Dziekanacie ds. Studenckich (I piętro) terminowo;
- Etap 6: uzyskanie zaliczenia praktyk – ocena z praktyk;

Jeszcze coś

Możliwe jest zorganizowanie praktyk w więcej niż jednym miejscu. Wystarczy to odpowiednio rozdzielić w zapiskach dokonywanych w Dzienniczku praktyk.

Pamiętaj, że na zakończenie praktyki Opiekun w miejscu ich odbywania dokonuje wpisu opinii zachowania, postawy i pracy Studenta/Studentki.

Praktyki są bezpłatne.

Praktykanci przedkładają referat (sprawozdanie) w opracowaniu papierowym opisujący jednostkę/ki w których odbywali praktyki oraz opis czynności z uwzględnieniem szczególnego przypadku/zdarzenia itp. Kończąc referat nie można zapomnieć o podsumowaniu. Warto takie opracowanie zrobić na wzór pracy inżynierskiej (formatowanie treści, strona tytułowa, spis treści). Referat oraz dzienniczek praktyk oraz uzupełniony indeks należy złożyć w Dziekanacie po zaliczeniu praktyki (za wyjątkiem osób, które uzyskały zgodę na odbycie praktyk w terminach jesiennych) - najpóźniej do 16 września.

Warto uważnie wybierać miejsce praktyk, które stanowią będzie o potencjalnych możliwościach rozwoju zawodowego dla Młodego Adepta/Młodej Adeptki Zawodu

Praktyki zawodowe mogą przynieść wiele korzyści, szczególnie tym, którzy potraktują je poważnie i odpowiedzialnie. Umożliwiają nawiązanie kontaktów, podnoszą kwalifikacje i umiejętności. Warto ich nie przegapić ze stratą dla siebie.